



CONCORSO PUBBLICO PER ESAMI PER LA COPERTURA DI N. 1 POSTO DI ISTRUTTORE DIRETTIVO - CATEGORIA D - CON RAPPORTO DI LAVORO A TEMPO PIENO E INDETERMINATO (36 ORE SETTIMANALI) DA ASSEGNARE ALL'AREA TECNICA, DEL COMUNE DI PRESEGLIE.

ATTO N. 3 DELLA COMMISSIONE ESAMINATRICE

OGGETTO: VERBALE DI SVOLGIMENTO DELLA PROVA ORALE

Il giorno dieci del mese di gennaio dell'anno duemilaventidue alle ore 15.30 presso presso l'edificio dell'Istituto scolastico G.Perlasca – via Sottostrada, Vobarno, si è riunita la Commissione esaminatrice nelle persone dei Dott. Mattia Manganaro, in qualità di Presidente, Giuliana Pelizzari e Michele Borra, in qualità di componenti, così costituita con determinazione n. 78/2021 e determinazione n.01/2022 del Responsabile del servizio di gestione generale del personale del Comune di Preseglie,

Svolge le funzioni di Segretaria la Sig.ra Zanaglio Mariarosa, dipendente di ruolo del Comune di Agnosine, senza diritto di voto.

Il Presidente accerta quindi la regolarità e la legalità dell'adunanza e dichiara aperta la seduta.

1. CRITERI E MODALITÀ DI VALUTAZIONE

La Commissione prende atto che l'esito delle prove scritte è stato affisso all'esterno della sede di svolgimento delle prove e pubblicato nella sezione Amministrazione trasparente del sito web istituzionale: i candidati ammessi alla prova orale si ritengono così avvisati.

Il Presidente ricorda ai commissari che la prova orale dovrà svolgersi sulle materie e gli argomenti previsti dal bando e che la verbalizzazione delle domande rivolte al candidato e delle risposte può essere omessa, salvo specifica richiesta di verbalizzazione da parte del candidato.

Si conviene di porre a ciascun candidato:

- tre quesiti inerenti gli argomenti di cui al bando di concorso;
- tre domande di lingua inglese a risposta multipla;

Con l'esecuzione della seconda prova scritta si intende assolta la verifica delle capacità di utilizzo delle apparecchiature informatiche.



Vengono preparate pertanto tre buste, pari al numero dei concorrenti ammessi all'orale, contenenti ciascuna fogli con le tracce sopra indicate.

Ogni busta chiusa scelta dal candidato verrà aperta e le domande saranno lette ad alta voce e sottoposte al candidato esaminato.

2. SVOLGIMENTO ED ESITO DELLA PROVA ORALE

Alle ore 16:00 l'addetto, con l'osservanza di tutte le procedure di sicurezza adottate per le prove scritte e descritte nel precedente verbale, accerta che sono presenti tutti i candidati ammessi, di seguito elencati:

RICCHINI	SERENA
----------	--------

Alle ore 16.12 il Presidente dà inizio alla prova orale, illustrando ai candidati ammessi le modalità con cui si svolgerà la stessa.

Ricorda ai concorrenti presenti che l'orale verrà svolto in forma pubblica e che pertanto l'accesso all'aula è libero, mentre l'assegnazione del punteggio verrà effettuata in seduta segreta.

Assiste alla prova orale la Sig.ra Bonomi Enrica, candidata risultata non ammessa alla prosecuzione della prova concorsuale.

La candidata Ricchini Serena estrae la busta N.1. La busta scelta dal candidato viene aperta, le domande vengono lette ad alta voce e sottoposte al candidato esaminato.

Tutta la documentazione è conservata agli atti d'ufficio, nel fascicolo del concorso.

Al termine della prova individuale la Commissione assegna, in seduta segreta, il seguente punteggio.

CANDIDATO COGNOME E NOME	Busta- traccia n.	Punteggio prova orale
RICCHINI SERENA	1	24

Il Presidente, alle ore 17:30, terminati i colloqui, dà atto che tutti i candidati hanno sostenuto la prova orale e svolto con esito positivo le prove di informatica e lingua straniera.



3. GRADUATORIA DI MERITO

La Commissione formula la seguente graduatoria di merito:

	COGNOME E NOME	PRIMA PROVA SCRITTA	SECONDA PROVA SCRITTA	PROVA ORALE	
1	RICCHINI SERENA	22/30	21/30	24/30	PROVE SUPERATE

La graduatoria finale verrà pubblicata nella sezione Amministrazione trasparente del sito web comunale.

I verbali della Commissione verranno trasmessi al Responsabile del servizio di gestione generale del personale del Comune di Preseglie per i provvedimenti di competenza.

La seduta termina alle ore 17.00

Letto, confermato e sottoscritto.

Vobarno, 10/01/2022

La Segretaria della Commissione
Zanaglio Mariarosa

Il Presidente della Commissione

Dott. ssa Mattia Manganaro

La Commissaria

Dott.ssa Giuliana Pelizzari

Il Commissario

Dott. Michele Borra

